

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Брусничка» п.Келлог

(МКДОУ детский сад «Брусничка»)

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание работников

(протокол от 04.04.2022 г № 3)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующей



А.В.Хальвина

Отчет о результатах самообследования
Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Брусничка»

п.Келлог

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Брусничка» за 2021-2022 год.**

1. Аналитическая справка.

Общие сведения об образовательной организации.

Наименование образовательной организации	<i>Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Брусничка»</i>
Руководитель	<i>Хальвина Анастасия Кадыровна</i>
Адрес организации	<i>663237, Красноярский край, Туруханский район, п. Келлог, ул. Школьная д.1-3</i>
Телефон, факс	<i>8 3919046536</i>
Адрес электронной почты	<i>drusnichkads@yandex.ru</i>
Учредитель	<i>Управление образования администрации Туруханского района</i>
Дата создания	<i>2019</i>
Лицензия	

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Брусничка» общеразвивающего вида Туруханского района (далее – МКДОУ) расположен в районе поселка. Рядом находится Келлогская СШ. Последний капитальный ремонт был 2019 году. Это одноэтажное, деревянное здание, рассчитанное на 1 разновозрастную группу, проектная наполняемость на 18 мест. 248,3 кв.м, участок площадью 114 кв.м., спортивная площадка, цветники.

Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье); длительность работы – 10,5 часов; график работы групп – с 8.00 до 18.30 часов. Обучение детей ведется на русском языке. Одна группа для детей раннего возраста, одна группа младшего возраста 3-4 года, одна группа для детей среднего возраста 4-5 лет, одна группа для детей старшего возраста 5-6 лет, одна группа детей подготовительной к школе группа 6-7 лет.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность детского сада, представлена:

- Договором о взаимоотношениях между МКДОУ детский сад «Брусничка» и Учредителем;
- Трудовым договором с руководителем МКДОУ детский сад «Брусничка»;
- Коллективным договором;
- Договором с родителями.

Программы:

- «Основная общеобразовательная программа МКДОУ детский сад «Брусничка» »;
- Учебные рабочие программы каждого педагога;
- Учебные рабочие программы дополнительных платных услуг.
- Программа АООП для детей с ОВЗ с ТНР;
- Рабочая программа воспитателя для работы с детьми с ОВЗ с ТНР;
- Парциальная программа «Цветные ладошки» И.А. Лыкова;

Организованная в МКДОУ детский сад «Брусничка» предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

В МКДОУ детский сад «Брусничка» реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования. Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки. Образовательная программа МКДОУ детский сад «Брусничка» составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально - коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно - эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

Базовая программа:

Веракса Н.Е., Васильева М.А., Комарова Т.С. Общеобразовательная программа дошкольного образования "От рождения до школы".

Прием детей в ДОО осуществляется на основании направления Управления образования в ДОО, письменного заявления родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

При приеме ребенка в ДОО в обязательном порядке заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) в двух экземплярах. Отчисление ребенка из ДОО осуществляется при расторжении договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Коллектив МКДОУ детский сад «Брусничка» строит отношения с родителями на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами, для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей;

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы, участвуют в различных конкурсах. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

2. Система управления ДОУ

- ✓ Управление ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- ✓ «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13»;
- ✓ «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155;

Локальные акты:

- ✓ Положение о выплатах стимулирующего характера,
 - ✓ Положение о компенсационных доплатах за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников,
 - ✓ Положение о комиссии по трудовым спорам,
 - ✓ Положение о Совете учреждения,
 - ✓ Положение об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности,
 - ✓ Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,
 - ✓ Положение об общем собрании,
 - ✓ Положение об Административном совете,
 - ✓ Положение о Совете родителей,
 - ✓ Положение о планировании воспитательно-образовательного процесса в группах,
 - ✓ Положение о педагогическом совете,
 - ✓ Положение об аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности,
 - ✓ Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников),
 - ✓ Правила приема воспитанников в МКДОУ,
 - ✓ Правила внутреннего распорядка воспитанников,
 - ✓ Положение о режиме занятий воспитанников МКДОУ
- ,
- Коллективный договор,
 - Правила внутреннего трудового распорядка,
 - Должностные инструкции работников,
-
- Отчеты по итогам работы ДОО
 - Программа развития ДОО,

Образовательная программа дошкольного образования,

- Годовой план ДОО на 2021-2022 учебный год,
- Учебный план ДОО на 2021-2022 учебный год,

В ДОО разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав ДОО, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, договора по оказанию дополнительных платных услуг, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОО и функциональным задачам ДОО.

Управление ДОО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ДОО является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

В ДОО формируются коллегиальные органы управления: общее собрание работников, педагогический совет, родительский комитет. Коллегиальные органы управления могут представлять интересы ДОО в следующих пределах: представлять интересы ДОО перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами; защищать права и законные интересы ДОО всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах Федерации.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями:

Положение об Общем собрании работников МКДОУ,

Положение о Педагогическом совете,

Положение об Общественном совете ДОО,

Положение о родительском собрании,

Положение о родительском комитете.

Заведующий контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом

Педагогический совет осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:

- развития образовательных услуг;
- регламентации образовательных отношений;
- разработки образовательных программ;

- выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
- материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- аттестации, повышении квалификации педагогических работников;
- координации деятельности методических объединений

Общее собрание работников реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы ДООУ. Два раза в год проводится мониторинг выполнения задач ООП ДО, реализуемой в ДООУ. В мае проводится анализ выполнения задач годового плана, анализ эффективности методической работы, качества реализации задач ООП ДО и Программы развития дошкольного учреждения.

Контроль процесса реализации ООП ДО осуществляется разными методами и охватывает все разделы. В первую очередь это тематические проверки по годовым задачам и другим темам в зависимости от состояния работы учреждения.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего. Все виды контроля проводятся с целью изучения воспитательно – образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции пед. процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

Для каждого вида контроля разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось. На начало контроля и по результатам издавались приказы заведующего.

В детском саду практикуется такая форма контроля, как открытые просмотры. План открытых просмотров является частью годового плана. Такая форма

работы позволяет педагогам не только проконтролировать коллегу по работе, но и предоставляет возможность для самообразования, обмена опытом.

На итоговом Педагогическом совете воспитатели делают самоанализ своей работы. Это помогает педагогам осуществить профессиональную самооценку и скорректировать свою педагогическую деятельность.

Регулярно используется в процессе контроля такая форма, как посещение образовательной деятельности. Посещения проводит заведующий (в зависимости от намеченной цели). Результаты наблюдений фиксируются в картах по контролю.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

Вывод: Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОУ и родителей (законных представителей).

Структура и механизм управления ДОУ позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.

3. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность организована в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ООП ДО), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации, ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.3049-13. Образовательная деятельность направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в

соответствии с требованиями ООП ДО. Разработана адаптационная общая образовательная программа с работой с детьми с ОВЗ ТНР. Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Детский сад посещают 13 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет.

В детском саду сформировано 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности из них:

- младшая группа
- средняя группа
- старшая группа
- подготовительная к школе группа

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдение, итоговые занятия.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2021 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	
Полная	8	
Неполная с матерью	4	
Неполная с отцом	0	
Оформлено опекуство	0	

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	
Один ребенок	2	
Два ребенка	2	
Три ребенка и более	5	

4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. Дети успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

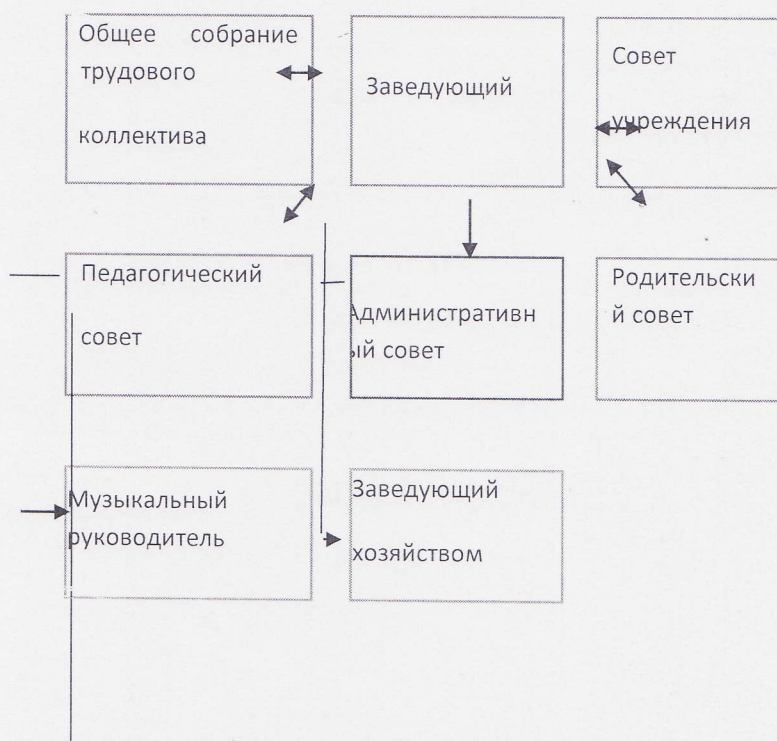
5. Оценка кадрового обеспечения.

Детский сад укомплектован педагогами на 50% согласно штатному расписанию, всего работают 2 педагога.

Вывод: Образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, основной образовательной программой дошкольного образования МКДОУ Детский сад «Брусничка».

Характеристика системы управления ДОО

Управление ДОО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности



Результативность и эффективность системы управления ДОО.

Инспектирование в ДОО проводится в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ, согласно Положению об инспекционно- контрольной деятельности ДОО.

Плановые проверки:

– Фронтальный контроль: «Состояние и организация воспитательной работы в младшей группе»,

– Тематический контроль:

1.«Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду», «Формирование коммуникативной культуры дошкольников», «Состояние трудового воспитания детей дошкольного возраста», «Повышение педагогического мастерства воспитателей».

Цель: Выявление уровня педагогического мастерства и стиля работы в обучении воспитанников развитию речи, ФЭМП, культуры взаимоотношений между детьми, ознакомлении с окружающим.

2. Выполнение требований СанПин в ДОУ, укрепление и сохранение здоровья воспитанников.

Оперативный контроль:

1. Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиН.

2. Выполнение воспитательно-образовательной работы в режиме дня.

3.Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей.

4.Подготовка и проведение КГН.

5. Организация и проведение игр с детьми в утренние часы.

6. Активность детей на ООД, умение действовать в соответствии с указаниями воспитателя, работать сосредоточенно, самостоятельно.

7.Качество усвоения детьми программных задач по физическому развитию.

8. Организация приема пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников.

9. Выполнение режима дня. Организация детской деятельности в книжном уголке.

10. Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД.

Выполнение инструкций по ОТ и ПБ.

Мониторинг:

1. Оценка индивидуального развития дошкольника (усвоение образовательной программы дошкольного образования).
2. Подготовка воспитанников подготовительной группы к школе.
3. Использование здоровьесберегающих технологий. Заболеваемость. Организация питания.

Вывод: Управление ДОО осуществляется в режиме функционирования. Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям.

Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систематически заполняются и обновляются.

Содержание и качество подготовки воспитанников.

Анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО).

В период с 2021-2022 учебного года основные направления работы учреждения были нацелены на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности. Все усилия педагогического коллектива были направлены на внедрение в практику работы совместной проектной деятельности взрослых и детей, что позволило максимально использовать разнообразные виды детской деятельности и их интеграции в целях повышения эффективности воспитательно - образовательного процесса; на создание условий для воспитания свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески подходить к решению различных жизненных ситуаций; на реализацию ФГОС ДО.

Одним из направлений реализации ФГОС ДО в 2021-2022 учебном году в нашем ДООУ было преобразование физической культуры и выстраивание взаимодействия педагогов и воспитанников в данной области в соответствии с требованиями стандарта. Для успешного решения данной задачи в ДООУ были проведены различные методические мероприятия теоретической и практической направленности. На протяжении учебного года воспитатели ДООУ делились передовым опытом по модернизации физического воспитания, знакомили своих коллег с новыми технологиями создания условий для реализации Программы ДООУ планированием. Приступая к решению задач, поставленных на педсовете в ноябре 2021 года, по теме следующего педсовета «Двигательная активность дошкольников образовательном процессе» по

развитию физической активности была проведена тематическая проверка «Физическое развитие».

В результате проверки отмечена положительная работа педагогов при планировании и организации работы по физическому развитию. Педагогами были даны открытые просмотры НОД по физическому развитию. Также в системе физического воспитания в детском саду использовались организованные формы работы двигательной активности детей: физкультурные занятия, утренняя гимнастика, динамические паузы, физкультурные минутки, спортивные упражнения, подвижные игры и физические упражнения на прогулке. Проведены консультации для педагогов «Воспитание здорового ребенка», «Как сформировать правильную осанку», «Плоскостопие», «Закаливание первый шаг на пути к здоровью». Педагоги грамотно и целесообразно используют ИКТ, развивающие программы, здоровьесберегающие технологии. Таким образом, педагоги нашего дошкольного учреждения успешно решают задачу физического развития дошкольников.

Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества для детей и родителей «Папа, мама, я спортивная семья», «Мой веселый мяч», «Ух, какие мы спортивные», «В гостях у Спортлика», «Веселые ребята», «Как Ох и Ах научили ребят заниматься спортом».

Педагогический процесс современного детского сада должен быть ориентирован на обеспечение развития каждого воспитанника, нацелен на полноценное проживание ребенком всех этапов детства. Возникает потребность в такой системе контроля качества педагогического процесса, которая позволит педагогу не просто отслеживать динамику физического, интеллектуального и личностного развития для построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, но и выстроить работу так, чтобы можно было проследить достижения каждого воспитанника в той или иной образовательной области.

Мониторинг - это действие, состоящее из трех этапов; сбор информации, анализ полученной информации, принятие решения на основе анализа. Диагностику можно считать одним из способов сбора информации.

Основная задача мониторинга – определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Содержание мониторинга тесно связано с образовательной программой обучения и воспитания детей в ДОУ.

Педагогический мониторинг представляет собой регулярное наблюдение за развитием детей, их успешностью и достижениями в разных видах деятельности.

Его цель - отслеживание динамики физического, интеллектуального, личностного развития дошкольника. Если диагностика дает нам представление о том, на каком уровне развития находится наш воспитанник, например, на момент окончания учебного года, то мониторинг позволяет выявить изменения в развитии ребенка за определенный период, связать их с другими показателями образовательного процесса, установить факторы, способствующие или препятствующие достижению ребенком запланированных результатов освоения образовательной программы. Иначе говоря, педагогическая диагностика дает нам представление о самом ребенке (его состоянии) в данный момент времени, а мониторинг позволяет делать заключение об изменениях, которые происходят в ребенке в процессе образования то есть - о качестве его образования.

Периодичность и сроки проведения мониторинга:

Проводится 2 раза в год: сентябрь и май. Длительность проведения: 1 неделя.

Реализуемые программы: примерная основная образовательная программа дошкольного образования от рождения до школы под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Характеристика детей группы: Общее количество воспитанников в ДОУ (по состоянию на 20.04.2022г.): 13 воспитанников.

Основные задачи мониторинга детского развития и уровня достижения детьми планируемых результатов:

1. Выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

2. Определить степень освоения ребенком образовательной Программы и влияние образовательного процесса на развитие ребенка.

Сроки проведения: Сентябрь, Май.

Методы получения результатов мониторинга:

* наблюдения за детьми;

- * беседы;
- * анализ продуктов детской деятельности;
- * диагностические ситуации.

Диагностический инструментарий:

- * продукты детской деятельности;

Методическое пособие «Комплексная оценка результатов освоения программы «От рождения до школы» /под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой.

Социальный паспорт ДОУ.

Наименование категории	Кол-во (чел.)
Всего детей	
	13
Дети, оставшиеся без попечения родителей	0
Дети-инвалиды	0
Семьи, в которых родители являются безработными	1
Многодетные семьи	5
Неполные семьи	1
Матери-одиночки	1
Полные семьи	
Социальный статус родителей:	
рабочие	6
служащие	1
предприниматели	
студенты	2
домохозяйка	0
инвалиды, пенсионеры	3
Работники ОУ	

Воспитательная работа ДОО ориентирована на семейное и социальное окружение ребенка, с целью выполнения следующих воспитательных задач:

- Развитие и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса,
- Развитие и совершенствование межведомственного взаимодействия между учреждениями здравоохранения и образования,
- Создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе.

Основное направление работы – формирование нравственной культуры личности дошкольника.

Укомплектованность ДОО кадрами:

Штат педагогических работников укомплектован полностью:

Воспитателей – 2, музыкальный руководитель -0, инструктор по физкультуре -0.

Методическая работа в ДОО

Система методической работы ДОО в 2021-2022г. была направлена на обеспечение всестороннего (физического, социально-нравственного, художественно-эстетического, познавательного-речевого) развития детей через наиболее близкие и наиболее естественные для ребенка-дошкольника виды деятельности – игру, чтение (восприятие) художественной литературы, общение, продуктивную, музыкально-художественную, познавательную, трудовую деятельность.

Методическая работа в МКДОУ ведется по четырем основным направлениям:

1. Аналитическая деятельность.
2. Информационная деятельность.
3. Организационно-методическая деятельность.
4. Консультационная деятельность.

Все формы методической работы в ДОО направлены на выполнение задач, сформулированных в годовом плане.

Учебно – методическое, библиотечно - информационно обеспечение.

Обеспеченность учебно - методической и художественной литературой.

В связи с принятием нового закона об образовании ДОО приобрела необходимую методическую литературу по образовательной программе дошкольного образования и приоритетному направлению детского сада. На 2021-2022 учебный год ДОО обеспечена, учебно-методической литературой на 40%.

Обеспеченность современной информационной базой.

С 2022 года ДОО имеет выход в сеть Интернет, электронную почту и собственный сайт детского сада.

Сайт ДОО.

Сайт детского сада разработан в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации. Приказом руководителя назначен модератор сайта. Деятельность модератора и порядок работы с сайтом определены в Положении об официальном сайте.

Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО для заинтересованных лиц

Информация о деятельности ДОО размещается на сайте образовательного учреждения и обновляется в соответствии с Положением два раза в месяц. Для родителей и заинтересованных лиц информация периодически обновляется на стенде «Информация для родителей» и в родительских уголках каждой группы. Создан КП для родителей с использованием интернет коммуникаций.

Материально техническое обеспечение.

Зданию одноэтажное, имеется центральное отопление, подведена канализация. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. Крыша и чердак отвечают требованиям СанПиНов и пожарной безопасности. За детским садом закреплен участок земли площадью 114 м², имеющий ограждение (нуждающееся в частичной замене), капитальный ремонт проводился в 2019 году – состояние удовлетворительное.

В детском саду 1 групповая комната, Группа полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиНов, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и

стульями, в т. ч. для взрослых. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей – состояние хорошее.

Приобретена модульная и корпусная мебель в группы:

№1 – «Парикмахерская», трюмо «Мальвина»

Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают состояние здоровья и индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС ДО.

Пищеблок полностью оборудован необходимым инвентарем. Имеются плита, холодильное оборудование – состояние удовлетворительное.

Прачечная оборудована необходимым инвентарем. Современная стиральная машинка-автомат, отсутствует швейная машинка – состояние удовлетворительное.

На участке зеленые насаждения, клумбы, игровое оборудование (кораблики, домик, горка, качели, машина, мотоцикл, песочницы).

Технические средства обучения:

- Телевизор – в группе
- Компьютер – 1 (подключен к сети Интернет),
- Принтер 2
- Музыкальный центр – 1

Вывод: Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо усовершенствовать материально-техническую базу:

- приобрести интерактивную доску с программным обеспечением,
- интерактивные ресурсы,
- приобрести проектор,
- экран,
- пополнить методическое обеспечение образовательной программы дошкольного образования,
- пополнить игровым материалом групповую комнату для создания предметно-пространственной развивающей среды.

Организация питания.

За качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации

продуктов питания. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям организовано 4-разовое питание детей:

- Завтрак
- Второй завтрак (согласно меню)
- Обед
- Полдник

При составлении меню-требования медсестра руководствуется разработанным и утвержденным 10- дневным меню (согласно пищевой ценности и калорийности), выполняя норматив стоимости питания на одного ребенка в день в размере 269 рублей 10 копеек. Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье благодаря проводимым беседам с детьми и родителями по вопросам здорового питания. Продукты в детский сад доставляются на основе заключенных Договоров поставщиками.

Результатом административного контроля, в целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний, соблюдения работниками пищеблока строго установленных требований к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены, является отсутствие зафиксированных случаев отравлений детей в течение года и предписаний Роспотребнадзора по Туруханскому району.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

На основании «Закона об образовании в Российской Федерации» в ДОО разработаны: Положение об инспекционно - контрольной деятельности и Положение о мониторинге.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех сотрудников ДОО для обеспечения качества образовательного процесса. В ДОО используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический,
- контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в ДОО начинается с руководителя и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, Совете учреждения ДОО.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОО, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Определить уровень освоения детьми образовательной программы дошкольного образования,
 - Проанализировать готовность детей к обучению в школе,
 - Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада,
 - Провести анализ организации питания в ДОО,
 - Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов,
 - Оценить учебно-материальное обеспечение,
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОО

Вывод:

Организация контрольной деятельности в ДОО соответствует действующему законодательству. Эффективность управления в ДОО обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций (программирование деятельности ДОО в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОО, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

Структура и механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Демократизация системы управления

способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).